

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
**«СЕВЕРО-ВОСТОЧНЫЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ М.К. АММОСОВА»**
(СВФУ)

ПРИКАЗ

05.05.2023 г.

№ 478-ОД

Якутск

**Об утверждении Регламента размещения в Электронной библиотеке
СВФУ текстов выпускных квалификационных работ обучающихся
программ бакалавриата, специалитета, магистратуры и текстов научных
докладов об основных результатах подготовленной научно-
квалификационной работы (диссертации) обучающихся программ
подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре**

В целях выполнения требований Министерства науки и высшего образования Российской Федерации к процедуре государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования и упорядочения публикации выпускных квалификационных работ и научных докладов обучающихся п р и к а з ы в а ю:

1. Считать утратившим силу приказ №411-ОД от 25.05.2020 г. «Об утверждении Регламента размещения текстов выпускных квалификационных работ обучающихся по образовательным программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры и научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в Электронной библиотеке СВФУ».

2. Утвердить Регламент размещения в Электронной библиотеке СВФУ текстов выпускных квалификационных работ обучающихся программ бакалавриата, специалитета, магистратуры и текстов научных докладов об

ЭП: Николаев Анатолий Николаевич
Серт.: 008AF5A0ED784B0EA3C6CD4BFEC75C7C4
действ. 08.02.2023-03.05.2024
утверждающая ЭП, ЭП достоверна
Рег №478-ОД от 05.05.2023

основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) обучающихся программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре согласно приложению к настоящему приказу.

3. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по образовательной деятельности Голикова А.И.

Ректор СВФУ

А.Н. Николаев

**Регламент
размещения в Электронной библиотеке СВФУ текстов выпускных
квалификационных работ обучающихся программ бакалавриата,
специалитета, магистратуры и текстов научных докладов об основных
результатах подготовленной научно-квалификационной работы
(диссертации) обучающихся программ подготовки
научно-педагогических кадров в аспирантуре**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент разработан с целью установления порядка размещения в Электронной библиотеке СВФУ (далее – ЭБ СВФУ) текстов выпускных квалификационных работ (далее – ВКР) и научных докладов об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) (далее – научных докладов) или аннотаций к ним обучающимися, завершающими освоение основных профессиональных образовательных программ высшего образования.

1.2. Настоящий Регламент разработан в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г.;

- Федеральный закон Российской Федерации «О государственной тайне» от 21 июля 1993 г. № 5485-1;

- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утверждённый приказом Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015 г. № 636;

- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки, утверждённый приказом Министерства образования и науки РФ от 18 марта 2016 г. № 227;

- Локальные нормативные акты СВФУ по образовательной деятельности.

1.3. Настоящий Регламент определяет совокупность требований к размещению текстов ВКР и научных докладов обучающимися в ЭБ СВФУ, проверке их содержания на объем совпадений в системе «Антиплагиат.ВУЗ» СВФУ.

1.4. Настоящий Регламент обязателен для применения всеми учебными подразделениями университета, включая филиалы, при

размещении текстов ВКР и научных докладов выпускников университета в ЭБ СВФУ.

1.5. Размещение текстов ВКР и научного доклада в ЭБ СВФУ осуществляется в целях выполнения требований к процедуре государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования и формирования базы данных текстов ВКР и научных докладов.

1.6. Обязательному размещению в ЭБ СВФУ подлежат ВКР и научные доклады выпускников, завершивших обучение и защитивших ВКР и научные доклады с положительной оценкой, за исключением текстов ВКР и научных докладов, содержащих сведения, составляющие государственную тайну.

1.7. Настоящий Регламент и изменения в него утверждаются приказом ректора СВФУ.

2. Проверка текстов ВКР и научных докладов. Допуск к защите

2.1. Перед размещением в ЭБ СВФУ тексты ВКР и научных докладов должны быть проверены научным руководителем на объём и корректность совпадений с использованием системы «Антиплагиат.ВУЗ» СВФУ <https://s-vfu.antiplagiat.ru/>

2.2. Научный руководитель с учетом порогового значения объема совпадений (см. п.2.3) принимает решение о допуске выпускника к защите ВКР и научного доклада.

2.3. Пороговое значение объема совпадений текста составляет:

- для ВКР бакалавра не более 40%;
- для ВКР специалиста и магистра не более 30 %;
- для научного доклада аспиранта не более 25 %.

2.4. Результат проверки (справка) ВКР и научного доклада фиксируются в отчете системы «Антиплагиат.ВУЗ» СВФУ, которая прилагается к ВКР, научному докладу и предоставляется секретарю государственной аттестационной комиссии (ГАК) за 2-3 дня до защиты.

2.5. Требования к проверке ВКР, научного доклада в системе «Антиплагиат.ВУЗ» СВФУ:

- ВКР:

- использование текстов научных публикаций студента допустимо в любых объемах;
- обязательна ссылка на источник;
- допустимо использование текстов курсовых работ в ВКР бакалавра или ВКР бакалавра в магистерской диссертации;
- работа должна содержать существенное приращение, а не быть компиляцией курсовых;
- процент самоцитирования может быть суммирован с процентом оригинальности.

- Научно-квалификационная работа (диссертация):

- объем самоцитирования не ограничен ¹;

¹ Рекомендация ВАК от 24.06.2021 № 1-пл/5 Об использовании электронных систем для подтверждения оригинальности диссертационных исследований.

- процент самоцитирования может суммироваться с процентом оригинальности;

Для справки:

1. Совпадения, цитирования, самоцитирования и оригинальность являются отдельными показателями и в сумме дают 100%, что соответствует всему тексту проверяемого документа.

2. Требования к оформлению цитат должны быть четкими и понятными:

- кавычки при дословном цитировании;
- информация об источнике в тексте (в скобках, по сноске);
- источник указан в списке литературы.

3. Антиплагиат определяет, как цитату текст, взятый в кавычки и удовлетворяющий хотя бы одному из условий:

- перед цитатой указано полное имя автора цитаты, либо фамилия и инициалы, а также слово, обозначающее высказывание (говорит, пишет, утверждает и т. д.). **Пример: И. В. Курчатov говорил: «Жизнь человека не вечна, но наука и знания переступают пороги столетий».**

- после цитаты стоит ссылка на источник (в квадратных или круглых скобках).

Пример 1: «Гравитация – это не обычная сила, а следствие того, что пространство-время не является плоским, как считалось раньше; оно искривлено распределенными в нем массой и энергией» (С. Хокинг, *Краткая история времени*, с. 48).

Пример 2: «Объективный процесс возрастания капитала определяет характер экономической деятельности при капитализме» [2].

- после цитаты стоит сноска. **Пример:** «Знание только тогда знание, когда оно приобретено усилиями своей мысли, а не памятью»²⁷.

4. **Технические заимствования.** Эксперт имеет возможность скорректировать результат проверки с помощью отключения отдельных блоков совпадения (технических заимствований) в тексте. Такая возможность позволяет не учитывать выбранные блоки при расчете процента совпадения или цитирований. **Правомерны такие технические заимствования:**

- Титульный лист с названием вуза;
- Библиографический список;
- Названия организаций, предприятий;
- Наименования органов власти и местного самоуправления;
- Выдержки из нормативно-правовых актов, ГОСТов, СНИПов, СанПин;
- Научная терминология, шаблонные фразы и речевые обороты;
- Подстрочные ссылки.

Редактирование технических заимствований в системе «Антиплагиат.ВУЗ»

Чтобы отключить в отчете нужный блок совпадения, нажмите на него левой кнопкой мыши. Появится кнопка «Отключить». После нажатия кнопки «Отключить» блок изменит свой цвет на серый. Система автоматически пересчитает процент совпадения, но уже без учета выключенного вами блока. Чтобы снова учитывать блок в отчете, найдите выключенный блок и нажмите на него. Появится кнопка «Включить». Нажмите на нее, результат снова будет пересчитан.

3. Порядок размещения текстов ВКР и научных докладов в ЭБ СВФУ, НЕ СОДЕРЖАЩИХ охраняемые законом сведения (государственную и коммерческую тайну).

3.1. Текст ВКР и научного доклада, не содержащих охраняемые законом сведения (государственную и коммерческую тайну), размещаются в ЭБ СВФУ в полном объеме.

3.2. Обучающиеся после защиты ВКР и научного доклада самостоятельно размещают (обнародуют) электронные копии документов через Личный кабинет студента СВФУ (<http://s-vfu.ru/stud>) в разделе ЭБ СВФУ, предоставляя следующий перечень копий документов одним файлом, в формате PDF:

- Бакалавриат, специалитет:

- титульный лист ВКР;
- оглавление;
- полный текст ВКР;
- список использованной литературы;
- скан-копия отзыва научного руководителя с подписью;
- скан-копия рецензии с подписью и печатью (при наличии).

- Магистратура:

- титульный лист магистерской диссертации;
- оглавление;
- полный текст магистерской диссертации;
- список использованной литературы;
- скан-копия отзыва научного руководителя с подписью;
- скан-копия рецензии с подписью и печатью (при наличии).

- Аспирантура:

- титульный лист научного доклада НКР (автореферат);
- полный текст научного доклада (автореферата);
- скан-копия отзыва научного руководителя с подписью;
- скан-копия рецензии с подписью и печатью (при наличии).

3.3. Обучающиеся заполняют Согласие на размещение текста ВКР, научного доклада (см. Приложение 1) и передают секретарю государственной аттестационной комиссии за 2-3 дня до защиты.

3.4. Для выпускных квалификационных работ, выполненных на языке саха, к числу документов из п.3.2 после титульного листа добавляется аннотация на русском языке для бакалаврских работ и автореферат для магистерских работ.

4. Порядок размещения текстов ВКР и научных докладов в ЭБ СВФУ, СОДЕРЖАЩИХ охраняемые законом сведения (государственную и коммерческую тайну).

4.1. Текст ВКР и научного доклада, содержащий охраняемые законом сведения (государственную и коммерческую тайну), в силу неизвестности их третьим лицам, в соответствии с решением правообладателя, размещается в ЭБ СВФУ с учетом изъятия производственных, технических, экономических, организационных и других сведений, в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, о способах осуществления профессиональной деятельности.

4.2. Обучающиеся после защиты ВКР и научного доклада самостоятельно размещают (обнародуют) электронные копии документов через Личный кабинет студента СВФУ (<http://s-vfu.ru/stud>) в разделе ЭБ СВФУ, предоставляя следующий перечень копий документов одним файлом, в формате PDF, который представляет собой краткую характеристику ВКР, включающую в себя:

- титульный лист ВКР;
- оглавление;
- текст ВКР в виде аннотации: введение, теоретическая часть работы, заключение;
- список использованной литературы;
- скан-копия отзыва научного руководителя с подписью;
- скан-копия рецензии с подписью и печатью (при наличии).

4.3. Решение о размещении ВКР в ЭБ СВФУ в виде аннотации принимают на заседании кафедры обучающегося. Копию Протокола заседания кафедры о размещении ВКР в ЭБ СВФУ в виде аннотации должны предоставить в Научную библиотеку СВФУ.

5. Ответственность

5.1. Обучающиеся несут персональную ответственность за своевременное представление ВКР и научного доклада в ЭБ СВФУ.

5.2. Ответственность за содержание, достоверность и идентичность печатному варианту размещенного в ЭБ СВФУ текста ВКР, научного доклада несет автор (обучающийся).

5.3. Руководитель образовательной программы/заведующий выпускающей кафедры несет персональную ответственность за своевременное размещение текста ВКР и научного доклада выпускника на платформе ЭБ СВФУ, за отсутствие в них сведений, составляющих государственную тайну и другой информации ограниченного доступа.

5.4. Ответственность за отражение текстов ВКР, доклада на платформе ЭБ СВФУ несет Отдел комплектования и каталогизации документов (далее – ОКиКД) и Центр электронной библиотеки (далее – ЦЭБ) Научной библиотеки СВФУ.

6. Порядок хранения текстов ВКР, научного доклада и доступа к ним

6.1. Учет ВКР, научного доклада, отраженных и обработанных в ЭБ СВФУ, осуществляет ОКиКД и ЦЭБ НБ СВФУ.

6.2. Размещенные в ЭБ СВФУ ВКР и научный доклад хранятся на постоянной основе.

6.3. Электронные версии ВКР и научного доклада в защищенном формате доступны авторизованным в ЭБ СВФУ пользователям.

**Согласие на размещение текста
выпускной квалификационной работы обучающегося
в Электронной библиотеке СВФУ**

Я, _____, студент (ка) _____ курса
(ФИО полностью)

_____ формы обучения, обучающийся (аяся) по направлению подготовки
(очной, очно-заочной, заочной)

(специальности) _____
(наименование специальности / направления подготовки)

разрешаю Северо-Восточному федеральному университету им. М.К. Аммосова безвозмездно воспроизводить и размещать в Электронной библиотеке университета в полном объеме и по частям написанную мною выпускную квалификационную работу (далее ВКР) по программе бакалавриата / специалитета / магистратуры на тему:
(нужное подчеркнуть)

(название работы)

научный руководитель:

(ФИО, должность)

в ЭБ СВФУ, расположенной на <http://opac.s-vfu.ru/wlib/>

С фактом проверки ВКР системой «Антиплагиат», результатами экспертизы, возможными санкциями при обнаружении плагиата ознакомлен (на).

Я подтверждаю, что ВКР написана мною лично, в соответствии с правилами академической этики и не нарушает интеллектуальных прав иных лиц.

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)

**Согласие на размещение текста
научного доклада обучающегося об основных результатах
подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)
в Электронной библиотеке СВФУ**

Я, _____, аспирант (ка) _____ курса
(ФИО полностью)

_____ формы обучения, обучающийся (аяся) по направлению подготовки
(очной, очно-заочной, заочной)

(специальности) _____
(наименование специальности / направления подготовки)

разрешаю Северо-Восточному федеральному университету им. М.К. Аммосова безвозмездно воспроизводить и размещать в Электронной библиотеке университета в полном объеме и по частям написанного мною научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) на тему:

_____ (название работы)

научный руководитель:

_____ (ФИО, должность)

в ЭБ СВФУ, расположенной на <http://opac.s-vfu.ru/wlib/>

С фактом проверки научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) системой «Антиплагиат», результатами экспертизы, возможными санкциями при обнаружении плагиата ознакомлен (на).

Я подтверждаю, что научный доклад об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) написана мною лично, в соответствии с правилами академической этики и не нарушает интеллектуальных прав иных лиц.

«__» _____ 20__ г.

_____ (подпись)

ЭП: Николаев Анатолий Николаевич
Серт.: 008AF5A0ED784B0EA3C6CD4BFEC75C7C4
действ. 08.02.2023-03.05.2024
утверждающая ЭП, ЭП достоверна
Рег. №478-ОД от 05.05.2023